

PROCESO DE CONVOCATORIA № 015-2018

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS PARA DOS (02) ASISTENTES **PROFESIONAL**

ı. **GENERALIDADES**

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de DOS (02) personas naturales que presten servicios como Asistentes Profesionales.

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Departamento de Radioterapia

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Recursos Humanos - Área de Selección.

4. Base legal

- a) Decreto Legislativo № 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b) Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo №075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo № 065-2011-PCM.
- c) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios

II. **PERFIL DEL PUESTO**

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE			
Experiencia :	Experiencia laboral de 04 meses en entidades pública o privadas desarrollando funciones similares al puesto incluye prácticas profesionales.			
Competencias y/o habilidades:	Capacidad para trabajar en grupo, personalidad proactiva, buen trato al paciente.			
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios:	Bachiller en Tecnología Médica			
Cursos y/o estudios de especialización:	Curso de Radio protección para la Licencia individual del IPEN.			
	Procedimientos en Teleterapia.			
Conocimientos para el puesto y/o cargo:	Procedimientos en Braquiterapia.			
Condición:	Instrumentación en Arco en C, ecografía computada,			
	digitalización de imágenes médicas, conocimiento de			
	informática, redes y otros.			

III. **CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO**



Principales funciones a desarrollar

- a. Verificación del área de la operatividad del equipo.
- b. Manejo de equipos de tratamiento, aceleradores lineales, Cobaltos, Braquiterapia (BAT)
- c. Manejo de simulador, arco en C en braquiterapia
- d. Aplicación de acuerdo al plan de tratamiento
- e. Uso de inmovilizadores (máscaras termoplásticas, plano inclinado
- f. Confección de bolus de cera, gel, etc.
- g. Toma de verificadoras de pacientes nuevos
- h. Orientación al paciente sobre tratamiento
- i. Irradiación de componentes sanguíneos
- j. Toma de verificadoras de pacientes nuevos

IV. CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	DEPARTAMENTO DE RADIOTERAPIA
Duración del contrato	Inicio: Desde la suscripción del contrato CAS Término: Tres (03) meses desde la suscripción del contrato
Remuneración mensual	S/1,800.00 (MIL OCHOCIENTOS Y 00/100 SOLES)
Otras condiciones esenciales del contrato	HASTA 36 HORAS SEMANALES.

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE	
	Aprobación de la Convocatoria		JEFATURA INSTITUCIONAL	
	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	DEL 23 ENE AL 05 DE FEB 2018	Área de Selección - Contratos CAS	
C	CONVOCATORIA			
1	Publicación de la convocatoria en la portal web institucional (www.inen.sld.pe/portal/cas)	DEL 06 AL 12 DE FEB 2018	Área de Selección - Contratos CAS	
2	Presentación de la hoja de vida documentada en sobre cerrado en la siguiente dirección: Av. Angamos Este 2520 - Surquillo (Oficina de Trámite Documentario)	DEL 12 AL 15 DE FEB 2018	Unidad de Tramite Documentario	
S	SELECCIÓN			
3	Evaluación de la hoja de vida	16 DE FER 2018	Comisión Evaluadora de Postulantes N° 137-2017- J/INEN	





4	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en el portal web institucional	19 DE FEB 2018	Comisión Evaluadora de Postulantes N° 137-2017- J/INEN		
5	Entrevista Lugar:	20 DE FEB 2018	Comisión Evaluadora de Postulantes N° 137-2017- J/INEN		
6	Publicación de resultado final en el portal web institucional	20 DE FEB 2018	Comisión Evaluadora de Postulantes N° 137-2017- J/INEN		
S	SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO				
7	Suscripción del Contrato y registro del Contrato	DEL 21 FEB AL 27 FEB 2018	Área de Selección - Contratos CAS		

VI. DE LA ETAPA DE LA EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos, distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PE	SO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	30%	50%		
a. Experiencia	15%	35%	24.5	35
b. Cursos o estudios de especialización (<i>de ser el caso</i>)	10%	10%	7	10
c. Otros factores (de ser el caso)	5%	5%	3.5	5
Puntaje Total de la Evaluación de la Hoja de Vida	30%	50%	35	50
OTRAS EVALUACIONES	20%	0%		
a. Evaluación técnica	20%	0%		
b. Otra evaluación	0%	0%		
Puntaje Total Otras Evaluaciones	20%	0%		
ENTREVISTA	50%	50%	35	50
PUNTAJE TOTAL	100%	100%	70	100

Cada etapa de Evaluación es eliminatoria, debiendo el postulante alcanzar el PUNTAJE MÍNIMO señalado para continuar a la siguiente etapa.

<u>El puntaje mínimo aprobatorio será de 70 puntos</u>, para ser considerado en el cuadro de orden de mérito.

VII. DOCUMENTACION A PRESENTAR

La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

VIII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO







Declaratoria del proceso como desierto

Ministerio

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- c. Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.
- d. Cuando no se suscriba el contrato administrativo de servicios dentro del plazo correspondiente y no exista accesitario.

2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio de proceso de selección.
- b. Por restricciones presupuestales.
- c. Otras supuestos debidamente justificados





ANEXO Nº 3

RESUMEN DE PROCESO DE CONVOCATORIA Nº 015 -2018

ESPECIALIDAD	CANTIDAD	HONORARIO MENSUAL	PERIODO DE VIGENCIA DEL CONTRATO CAS		
ASISTENTES PROFESIONALES DEPARTAMENTO DE RADIOTERAPIA	02	S/1,800.00	Tres (03) meses desde la suscripción del contrato		
LUGAR DE ENTREGA DE	LINIDAD DE TRÁN	NITE DOCUMENTARIO	DEL INSTITUTO		
SOBRES DE LOS POSTULANTES	UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO DEL INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS, SITIO EN LA AV. ANGAMOS ESTE. N° 2520 – SURQUILLO				
HORARIO DE ATENCION	De Lunes a Vierne	De Lunes a Viernes de 08:30 a.m. a 01:00 p.m. NO SE RECEPCIONARAN SOBRES DESPUES DE LA HORA			
PERIODO DE PRESENTACION DE SOBRES CERRADOS	_	: 12 DE FEB DE 2			
CONSULTAS		2005 – AREA DE SEL ECURSOS HUMANOS	.ECCIÓN		
FORMA DE PRESENTACION	ANEXOS (N°: 0 CURRICULUM DOCUMENTAD REQUISITOS M DNI, VIGENTE IMPORTANTE: TO ESTAR NUMERA MANILA A4 CON CERRADO, CON CONVOCATORIA VERIFICAR QUE COINCIDA CON LO	 DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA: ANEXOS (№: 02; 04; 05, 06, 07 y 08) DEBIDAMENTE LLENADOS CURRICULUM VITAE (HOJA DE VIDA), COMPLETAMENTE DOCUMENTADO EN FOTOCOPIA SIMPLE, SUSTENTANDO LOS REQUISITOS MÍNIMOS. DNI, VIGENTE Y LEGIBLE IMPORTANTE:TODOS LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS DEBERÁN ESTAR NUMERADOS (FOLIADOS) Y FIRMADOS, EN UN FOLDER MANILA A4 CON ACOFASTER, DENTRO DE UN SOBRE MANILA CERRADO, CON EL PRESENTE ANEXO, RESUMEN DE LA CONVOCATORIA CAS (pegado en la parte externa y visible del sobre). VERIFICAR QUE LA CANTIDAD DE FOLIOS DENTRO DEL SOBRE COINCIDA CON LA INDICADA EN EL CUADRO INFERIOR. 			
NOTA	UNA VEZ ADJUDIO PRESENTAR LOS D PUBLICACIÓN DEL FIN DE PROCEDER LO CUAL TENDRA O LA FECHA DE PUBL MEDIANTE SOLICIT POSTULANTE DECI DE SU SOBRE DU CULMINACIÓN DEL PLAZO NO SE EI SOBRES SERÁN DE	ADA LA VACANTE, EL POST OCUMENTOS QUE SE LE SOI RESULTADO FINAL DE LA F A LA FIRMA DEL CORRESP 5 DIAS HÁBILES DE PLAZO M ICACIÓN DE LOS RESULTADO UD DIRIGIDA A LA OFICINA I LARADO "NO APTO", PODRÁ IRANTE LOS 05 DÍAS CALE PROCEDIMIENTO DE CON FECTUARÁN DEVOLUCIONE	ULANTE GANADOR DEBERA LICITARÁ AL MOMENTO DE LA PRESENTE CONVOCATORIA A PONDIENTE CONTRATO, PARA ÁXIMO, COMPUTADOS DESDE DE RECURSOS HUMANOS, EL A SOLICITAR LA DEVOLUCIÓN ENDARIOS SIGUIENTES A LA VOCATORIA, PASADO DICHO S, TODA VEZ QUE DICHOS NSCURRIDO EL MENCIONADO		

APELLIDOS y NOMBRES (LETRA IMPRENTA LEGIBLE)	
FIRMA DEL POSTULANTE	Total de folios