



**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA HOMBRES Y MUJERES”
“AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL”**

Anexo N° 02

PROCESO DE CONVOCATORIA N° 048- 2018

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS PARA (01) MÉDICO

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de UNA (01) persona natural para prestar servicios como (01) **MÉDICO CIRUJANO** para el área de Medicina Paliativa y Tratamiento del Dolor con alguna de las siguientes especialidades: Medicina Interna, Medicina Familiar, Anestesiología, Geriátrica u Oncología Médica.

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

MEDICINA PALIATIVA Y TRATAMIENTO DEL DOLOR – DEPARTAMENTO DE ESPECIALIDADES MÉDICAS.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Recursos Humanos - Área de Selección.

4. Base legal

- a) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios

II. PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MINIMOS | DETALLE |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia : | Haber finalizado entrenamiento no menor de 03 años en su respectiva especialidad. |
| Competencias y/o habilidades: | - Habilidad de comunicación - Trabajo en equipo y bajo presión. |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios: | 1. Título de Médico Cirujano. 2. Título de Especialidad en: Medicina Familiar o Medicina Interna u Oncología Médica o Anestesiología o Geriatria. 3. Registro Nacional de Especialista (RNE). 4. Resolución de conclusión de SERUMS 5. Colegiado y con Habilidad profesional vigente. |



**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA HOMBRES Y MUJERES”
“AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL”**

| | |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Cursos y Estudios | Deseable haber realizado pasantía en Medicina Paliativa y Tratamiento del Dolor. |
| Conocimientos del puesto y/o cargo Condición: Deseable | Conocimientos de inglés Intermedio. |

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

Principales funciones a desarrollar:

- a. Atender a pacientes en consulta externa: procedimientos invasivos.
- b. Efectuar Consulta externa para pacientes derivados de emergencia, nuevos y crisis de sintomatología no controlada, asegurando la atención el mismo día.
- c. Efectuar Interconsultas médicas.
- d. Efectuar visita y asistencia domiciliaria.
- e. Implementación de procedimientos bajo guía de ecografía: como drenaje peritoneal, colocación de CVC, bloqueo nervioso y otros procedimientos para el manejo del dolor que el servicio lo requiera.
- f. Consulta Telefónica.
- g. Realizar docencia a Médicos Residentes y Médicos Especialistas en periodo de capacitación.
- h. Participar en las guías clínicas, protocolos de Investigación clínica y publicaciones.
- i. Otras Funciones que la jefatura requiera.

IV. CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES | DETALLE |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio | MEDICINA PALIATIVA Y TRATAMIENTO DEL DOLOR- DEPARTAMENTO DE ESPECIALIDADES MEDICAS. |
| Duración del contrato | Inicio: Desde la suscripción del contrato CAS Término: Tres (03) meses desde la suscripción del contrato. |
| Remuneración mensual | S/ 5,200.00 (Cinco Mil Doscientos Y 00/100 Soles) |
| Otras condiciones esenciales del contrato | DIPONIBILIDAD EN HORARIOS TURNO TARDE - ROTATIVOS. |

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA HOMBRES Y MUJERES”
“AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL”**

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

| ETAPAS DEL PROCESO | | CRONOGRAMA | ÁREA RESPONSABLE |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------|
| | Aprobación de la Convocatoria | | JEFATURA INSTITUCIONAL |
| | Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo | DEL 05 AL 16 MARZO 2018 | Área de Selección - Contratos CAS |
| CONVOCATORIA | | | |
| 1 | Publicación de la convocatoria en la portal web institucional (www.inen.sld.pe/portal/cas) | DEL 19 AL 23 MARZO 2018 | Área de Selección - Contratos CAS |
| 2 | Presentación de la hoja de vida documentada en sobre cerrado en la siguiente dirección: Av. Angamos Este 2520 - Surquillo (Oficina de Trámite Documentario) | DEL 23 AL 27 DE MARZO 2018 | Unidad de Trámite Documentario |
| SELECCIÓN | | | |
| 3 | Evaluación de Currículum Vitae | 28 MARZO 2018 | Comisión Evaluadora de Postulantes R.J. N° 137-2017-J/INEN |
| 4 | Publicación de resultados de la evaluación curricular en el portal web institucional | 02 ABRIL 2018 | Comisión Evaluadora de Postulantes R.J. N° 137-2017-J/INEN |
| 5 | Entrevista Lugar: _____ | 03 ABRIL 2018 | Comisión Evaluadora de Postulantes R.J. N° 137-2017-J/INEN |
| 6 | Publicación de resultado final en el portal web institucional | 04 ABRIL 2018 | Comisión Evaluadora de Postulantes R.J. N° 137-2017-J/INEN |
| SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO | | | |
| 7 | Suscripción del Contrato y registro del Contrato | DEL 06 AL 12 ABRIL 2018 | Área de Selección - Contratos CAS |

VI. DE LA ETAPA DE LA EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos, distribuyéndose de esta manera:

| EVALUACIONES | PESO | | PUNTAJE MÍNIMO | PUNTAJE MÁXIMO |
|-------------------------------------------------------------------|------------|------------|----------------|----------------|
| | 30% | 50% | | |
| EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA | 30% | 50% | | |
| a. Experiencia | 15% | 35% | 24.5 | 35 |
| b. Cursos o estudios de especialización (<i>de ser el caso</i>) | 10% | 10% | 7 | 10 |
| c. Otros factores (<i>de ser el caso</i>) | 5% | 5% | 3.5 | 5 |
| Puntaje Total de la Evaluación de la | 30% | 50% | 35 | 50 |



**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA HOMBRES Y MUJERES”
“AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL”**

| | | | | |
|-----------------------------------------|-------------|-------------|-----------|------------|
| Hoja de Vida | | | | |
| OTRAS EVALUACIONES | 20% | 0% | | |
| a. Evaluación técnica | 20% | 0% | | |
| b. Otra evaluación | 0% | 0% | | |
| Puntaje Total Otras Evaluaciones | 20% | 0% | | |
| ENTREVISTA | 50% | 50% | 35 | 50 |
| PUNTAJE TOTAL | 100% | 100% | 70 | 100 |

Cada etapa de Evaluación es eliminatoria, debiendo el postulante alcanzar el PUNTAJE MÍNIMO señalado para continuar a la siguiente etapa. El puntaje de la evaluación técnica deberá alcanzar el puntaje mínimo de 14 puntos sobre la escala vigesimal y también será eliminatoria.

El puntaje mínimo aprobatorio será de 70 puntos, para ser considerado en el cuadro de orden de mérito.

VII. DOCUMENTACION A PRESENTAR

La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

VIII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- c. Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.
- d. Cuando no se suscriba el contrato administrativo de servicios dentro del plazo correspondiente y no exista accesitario.

2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio de proceso de selección.
- b. Por restricciones presupuestales.
- c. Otras supuestos debidamente justificados



“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA HOMBRES Y MUJERES”
“AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL”
ANEXO N° 03

RESUMEN DE PROCESO DE CONVOCATORIA N° 048 -2018

| ESPECIALIDAD | CANTIDAD | HONORARIO MENSUAL | PERIODO DE VIGENCIA DEL CONTRATO CAS |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------|
| MEDICO CIRUJANO DEPARTAMENTO ESPECIALIDADES MEDICAS | 01 | S/ 5,200.00 | Tres meses (03) desde la suscripción del contrato |
| LUGAR DE ENTREGA DE SOBRES DE LOS POSTULANTES | UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO DEL INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS, SITIO EN LA AV. ANGAMOS ESTE. N° 2520 – SURQUILLO | | |
| HORARIO DE ATENCION | De Lunes a Viernes de 08:30 a.m. a 01:00 p.m. NO SE RECEPCIONARAN SOBRES DESPUES DE LA HORA INDICADA | | |
| PERIODO DE PRESENTACION DE SOBRES CERRADOS | INICIO : 23 DE MARZO DEL 2018 FINALIZACIÓN : 27 DE MARZO DEL 2018 | | |
| CONSULTAS | 201-6500 anexo 2005 – AREA DE SELECCIÓN OFICINA DE RECURSOS HUMANOS | | |
| FORMA DE PRESENTACION | <p>DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ANEXOS (N°: 02; 04; 05, 06, 07 y 08) DEBIDAMENTE LLENADOS • CURRICULUM VITAE (HOJA DE VIDA), COMPLETAMENTE DOCUMENTADO EN FOTOCOPIA SIMPLE, SUSTENTANDO LOS REQUISITOS MÍNIMOS. • DNI, VIGENTE Y LEGIBLE <p>IMPORTANTE:TODOS LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS DEBERÁN ESTAR NUMERADOS (FOLIADOS) Y FIRMADOS, EN UN FOLDER MANILA A4 CON ACOFASTER, DENTRO DE UN SOBRE MANILA CERRADO, CON EL PRESENTE ANEXO, <u>RESUMEN DE LA CONVOCATORIA CAS</u> (pegado en la parte externa y visible del sobre).</p> <p><u>VERIFICAR QUE LA CANTIDAD DE FOLIOS DENTRO DEL SOBRE COINCIDA CON LA INDICADA EN EL CUADRO INFERIOR.</u></p> | | |
| NOTA | <p>UNA VEZ ADJUDICADA LA VACANTE,EL POSTULANTE GANADOR DEBERA PRESENTAR LOS DOCUMENTOS QUE SE LE SOLICITARÁ AL MOMENTO DE LA PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL DE LA PRESENTE CONVOCATORIA A FIN DE PROCEDER A LA FIRMA DEL CORRESPONDIENTE CONTRATO, PARA LO CUAL TENDRA 05 DIAS HÁBILES DE PLAZO MÁXIMO, COMPUTADOS DESDE LA FECHA DE PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS FINALES.</p> <p>MEDIANTE SOLICITUD DIRIGIDA A LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS, EL POSTULANTE DECLARADO “NO APTO”, PODRÁ SOLICITAR LA DEVOLUCIÓN DE SU SOBRE DURANTE LOS 05 DÍAS CALENDARIOS SIGUIENTES A LA CULMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE CONVOCATORIA, PASADO DICHO PLAZO NO SE EFECTUARÁN DEVOLUCIONES, TODA VEZ QUE DICHS SOBRES SERÁN DESECHADOS LUEGO DE TRANSCURRIDO EL MENCIONADO PLAZO, SIN MEDIAR LUGAR A RECLAMO ALGUNO.</p> | | |

APELLIDOS y NOMBRES _____

(LETRA IMPRENTA LEGIBLE)

DNI _____ FIRMA DEL POSTULANTE _____

Total de folios _____